

招标编号：HSZFCG2019G31704

政府采购招标文件

（衡水市城市管理监督指挥中心城市园林绿化综合管理系统项目）

衡水市公共资源交易中心

二〇一九年七月二十六日

招标文件目录

- 一、 投标邀请函
- 二、 投标方须知
- 三、 招标技术规范文件
- 四、 投标文件
- 五、 合 同

第一部分 投标邀请函

受衡水市城市管理监督指挥中心的委托，经衡水市财政局政府采购办公室批准，衡水市公共资源交易中心对衡水市城市管理监督指挥中心城市园林绿化综合管理系统项目进行公开招标采购，请具有相关资质的供应商踊跃参加。

项目名称：衡水市城市管理监督指挥中心城市园林绿化综合管理系统项目

项目编号：HSZFCG2019G31704

项目基本概况：本项目预算 139.1 万元，采购城市园林绿化综合管理系统，详见招标文件第三部分。

资质要求：在中华人民共和国境内注册的合法的工商经营单位；符合《政府采购法》第二十二条之规定的条件。具有独立承担民事责任的能力，具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，具有本次采购项目经营范围，具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，在经营活动中没有重大违法记录，有能力提供本次采购服务实施能力。投标时提供：

1、营业执照、税务登记证、组织机构代码证书或三证合一证照；2、法人授权书及法定代表人和委托代理人资格证明文件；3、省级（含）以上测绘主管部门颁发的乙级（含）以上测绘资质证书（专业范围必须包含地理信息系统工程）；4、参与政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录声明函（格式自拟，加盖公章，法定代表人签字或盖章）；5、投标人依法缴纳社会保障资金证明（提供 2018 年以来不少于 6 个月的社会保障资金缴纳记录，成立不足半年的投标人需提供至少 1 个月社会保障资金缴纳记录）；6、供应商未在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）被列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单，未在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）被列入政府采购严重违法失信行为记录名单；7、企业简介；8、保证金银行回执。

采购方式：公开招标

招标文件获取时间：2019 年 7 月 26 日至 2019 年 8 月 2 日；

招标文件获取方式：投标人通过登录衡水市公共资源交易信息平台网站（<http://hsggzy.hengshui.gov.cn/>），选择“市场主体登录”后进行网上报名，自行下载招标文件。尚未完成市场主体网上注册的供应商，请登录衡水市公共资源交易信息平台网站及时进行网上注册，注册信息填写完整后，按市场主体注册核验流程要求，完成注册登记、资料验审，可选择现场验审和网上在线验审两种方式。地点：衡水市南环西路 128 号，市民中心四楼公共资源交易服务区。外地供应商可就近选择河北省内任意城市公共资源交易平台进行注册资料验审。

投标截止时间：2019 年 8 月 15 日下午 15 时 00 分

开标时间：2019 年 8 月 15 日下午 15 时 00 分

开标地点：河北省衡水市公共资源交易中心第三开标室（衡水市南环西路 128 号，市民中心四楼公共资源交易服务区）

开标评标方式：电子开标评标

项目联系电话及联系人：

1、项目技术部分：0318-2330303 王 斌

2、项目商务部分：0318-6991058 冯晓东

3、邮箱：hbhszfcg@163.com

采购人地址：衡水市人民西路 369 号

本公告发布媒体：中国政府采购网、河北省政府采购网、衡水市政府采购网、衡水市公共资源交易信息平台

第二部分 投标方须知

一、投标人资格

1. 投标资格：投标人必须符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条之规定，具有独立承担民事责任的能力，具有本次招标项目的经营范围的，有能力承担此项目的服务和供货及安装调试，承认和履行招标文件中的各项规定并经资格审查同意投标者，均可参加投标。

2. 投标人具有良好的商业信誉，有良好的业绩，有良好的售后服务支持体系，具有独立的供货和售后服务能力。

3. 本项目不接受联合体投标，不允许转包。法定代表人（或负责人）为同一人的两个及两个以上的单位不得同时参加本项目投标。母公司、全资子公司及其控股公司不得同时参加本项目投标。

二、招标文件

4. 本招标文件仅适用于本次投标书中所叙述项目的采购。

5. 招标文件的修改部分（以书面通知或政府采购网和衡水市公共资源交易信息平台公告为准）将构成招标文件的一部分，对投标方有约束力。

三、投标文件

6、投标文件组成

6.1 投标函

6.2 投标报价一览表

6.3 投标项目技术及实施方案

6.4 投标人资格证明材料

6.5 投标方需对技术规范文件所列的内容全部投标，不可只对其中的某项或几项内容进行投标，否则视为无效投标。

6.6 投标方应按招标文件中提供的投标文件格式填写，并将投标文件打印装订成册，并写明投标文件目录。

6.7. 投标文件制作

6.7.1 投标人通过衡水市公共资源交易平台网站（<http://hsggzy.hengshui.gov.cn/>）或‘新点标桥’<https://download.bqpoint.com/>下载“衡水公共资源投标软件”。

6.7.2 投标人登录电子交易系统自行下载所参加项目的招标文件。招标文件含两种格式，包括①格式一（.hbzf）；②格式二（.pdf）。

6.7.3 投标人应使用投标文件编制工具编制投标文件。并使用数字证书（CA）对投标文件进行加密、签名。电子交易系统不接收潜在投标人未按规定使用数字证书（CA）加密、签名的投标文件。潜在投标人在投标截止时间前可以对投标文件进行补充、修改或者撤销。

6.7.4 投标人编辑电子投标文件时，根据招标文件要求用法人 CA 密钥和企业 CA 密钥进行签章制作；最后一步生成电子投标文件（*.hbt f 格式和 *.nhbt f 格式）。加密的电子投标文件为“衡水公共资源交易平台”网站提供的“投标文件制作工具”软件制作生成的加密版投标文件。未加密的电子投标文件应与加密的电子投标文件为同时生成的版本。

7、签署及规定

7.1 投标文件正本和副本须打印，并由投标方法定代表人签署。

7.2 除投标方对错处作必要修改外（修改处加盖单位公章），投标文件中不许有加行、涂抹或改写。

7.3 电报、电话、传真形式的投标概不受理。

7.4 投标报价应包括本项目的货物、搬到运输、安装调试、专家论证、组织验收及售后服务，利润、税金等一切费用，具有竞争性的一次性报价。

8、密封、标记及递交

8.1 投标方应准备投标文件正本副本各 1 份，并在封面上注明“正本”或“副本”字样，用投标袋密封，密封签上注明“于 2019 年 8 月 15 日下午

15 时 00 分之前不准启封”的字样。投标文件正副本必须以“胶封”方式封装，不得以订书钉装订、活页夹装订等方式提交。密封袋密封处加贴封条并加盖投标人单位公章。

8.2 投标方应准备未加密的电子投标文件 (*.nhbtf 格式) 1 份，用 U 盘、或光盘等存储介质，用投标袋**单独密封**，密封签上注明“于 2019 年 8 月 15 日下午 15 时 00 分之前不准启封”的字样。密封袋密封处加贴封条并加盖投标人单位公章。

8.3 投标方必须在投标截止时间之前通过登录“衡水市公共资源交易信息平台 (<http://hsggzy.hengshui.gov.cn/>)”，使用【业务管理-投标文件上传】功能菜单”上传加密的完整的电子投标文件一份 (*.hbtbf 格式)，上传时必须得到电脑“上传成功”的确认。请投标人在上传时认真检查上传投标文件是否完整、正确。未上传电子投标文件，将视为无效投标。

8.4 投标文件如不一致时，按以下顺序确定其投标文件效力：加密电子投标文件、未加密电子投标文件、纸质投标文件正本、纸质投标文件副本应一致，不一致时以加密电子投标文件为准。如加密电子投标文件出现问题，以未加密电子投标文件为准，加密电子投标文件、未加密电子投标文件均出现问题，以纸质投标文件正本为准。

8.5 投标文件由专人送交。投标方应将投标文件进行密封和标记后，按投标方规定时间、地址和方式派专人递交至招标方指定地点。

8.6 如采购项目内容为分包采购，投标人投一包或多包的，必须按前款要求按包分别制作、密封、递交投标文件，并在密封袋封面标明所投包号且与内装投标文件投标包号一致。

9、截止日期和时间

9.1 所有投标文件都必须按招标方在招标书中规定的投标时间递交至招标方指定的开标地点。投标文件从投标截止之时起，标书有效期为 60 天。

9.2 投标截止时间后递交的投标文件，招标方不予受理。

10、投标保证金

10.1 投标保证金为投标文件的组成部分之一，本项目投标保证金为人民币¥14000.00 元（大写：人民币壹万肆仟元整）。

10.2 投标方应向衡水市公共资源交易中心交纳投标保证金。投标保证金必须在 2019 年 8 月 15 日下午 15 时 00 分以前从投标方对公账户转账至衡水市公共资源交易中心投标保证金专户，以银行到账时间为准。凡以其他账户交款或现金缴纳投标保证金一律视为无效。

投标方到场投标时，需向衡水市公共资源交易中心提交银行回执原件或加盖公章的复印件和退款账户信息表。同时，需将投标保证金复印件装订于投标文件正、副本中。

衡水市公共资源交易中心投标保证金账户信息如下：

开户行：中国银行衡水车站支行

开户名称：衡水市公共资源交易中心

银行账号：101668232324

投标方需注明所交保证金对应的项目名称、标段、投标人单位名称。

退款账户信息表格式：

项目名称：衡水市城市管理监督指挥中心城市园林绿化综合管理系统项

目

投标单位全称	
标段	
开户银行详细信息	
账号信息	
委托代理人姓名	
联系电话（手机）	

本表格请投标方认真填写详细信息并打印 1 份后加盖公章，在投标报名时提交，不需要装订于投标文件中。

10.3 开标后投标方撤销投标或中标后未按照《中标通知书》指定的时间、地点签订经济合同的，其投标保证金将被扣缴。

10.4 在开标前撤销投标，须向招标方交纳投标总金额 0.2% 的补偿费。

10.5 未按规定提交投标保证金的投标，将被视为无效投标。

10.6 未中标方的投标保证金，在本次招标结束，中标通知书发出后 5 个工作日内退还至投标方对公账户。

10.7 中标方的投标保证金，在中标单位与采购人签订经济合同并备案后，中标方提出退款申请，5 个工作日内退还至中标方对公账户。

四、开标和评标

11、开标

11.1 衡水市公共资源交易中心将根据招标文件规定的时间、地点、组织开标。

11.2 开标会议。投标方须由法定代表人或法定代表人的授权委托人（须具有委托书）携带 CA 密钥参加，并签名报到，以证明其出席开标。否则，视为自动弃权；每一投标方参加开标会议的人员至少应包括商务和技术人员，但不得超过 3 人。

11.3 开标会议开始后，首先宣布有关人员名单。其次宣布评标方法、定标原则和有关注意事项。

11.4 开标前，监标人员将会同相关人员进行验标（检查网上招标系统正常与否，检查纸质版投标文件密封情况、检查未加密的电子投标文件密封情况），确认无误后开标。开标时，各投标人应在规定时间内对本单位的投标文件现场解密，如投标人现场解密失败，投标人应使用未加密的电子投标文件；如网上招标系统故障，投标人应使用纸质版投标文件。

11.5 因加密电子投标文件未能成功上传或误传而导致的解密失败，投标将被拒绝。

11.6 开标时，工作人员将通过网上开标系统公布投标人名称、投标价格，以及招标方认为需要的其它内容。

11.7 投标文件如有下列错误，投标方必须修正并确认，否则投标文件将被拒绝：

开标时，投标文件中“投标报价一览表(报价表)”内容与投标文件中明细表内容不一致的，以“投标报价一览表(报价表)”为准。

投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；

对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

12、评标委员会

12.1 招标组织机构将根据招标采购服务的特点组建评标委员会，其成员由专家、采购人代表等五人及以上单数组成，评标委员会对投标文件进行审查、质疑、评估、比较，按照综合评分法确定预中标单位。

12.2 投标方认为评标委员会组成人员、开标会议工作人员中有应当回避的，可当场提出，情况核实后，这些人员根据有关规定必须回避。

13、评标原则和方法

13.1 评标委员会按照公开、公平、公正的原则对待所有投标者。

13.2 评标委员会审查投标文件是否符合招标文件的所有条款、条件和规定。

13.3 评标方法

采取百分制综合评分法评标，总分为 100 分。按最终得分多少排序，最高得分投标人则为预中标供应商。

综合评分表

序号	项目		评分标准
1	投标报价（10分）		<p>投标文件有效，投标报价得分计算方法如下：</p> <p>最低有效投标价格作为评标基准价。</p> <p>价格得分=（评标基准价 / 投标报价）× 价格权值 10（计算得分保留小数点后二位）。</p> <p>本项目最高投标限价为人民币 139.1 万元整，超限价投标为无效投标。</p> <p>本项目对小型、微型企业产品给予 6% 的价格扣除，以扣除后的价格参与评审。</p> <p>评标委员会认为供应商报价明显低于其他合格供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评委会会有权要求其在评审现场合理时间内提供书面说明，必要时提供相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，评标委员会可将其作为无效投标或者无效响应处理。</p>
2	商务部分（27分）	企业实力和信誉（10分）	<p>1、投标人同时具有软件企业认定证书和软件能力成熟度模型(CMM 或 CMMI) 三级（含）以上证书的得 3 分，否则不得分。</p> <p>2、投标人具有高新技术企业证书得 2 分，否则不得分。</p> <p>3、投标人具有信息系统集成及服务资质证书，壹级得 3 分，贰级得 1 分，贰级以下不得分。</p> <p>4、投标人应具有良好的信用记录，具有专业信用评估机构出具的在有效期内的 AAA 级信用等级证书的得 2</p>

			<p>分，没有不得分。</p> <p>备注：以上各项证明材料投标时将加盖厂家鲜章的复印件封装于投标文件正副本中，投标时提供原件备查。电子投标文件中提供扫描件同时加盖投标单位电子签章。未按照上述要求提供的，不得分。</p>
		管 理 体 系 (7 分)	<p>投标人具有 ISO9001 质量管理体系认证证书 1 分、ISO14001 环境管理体系认证证书 1 分、OHSAS 18001 中国职业健康安全管理体系认证证书 1 分、ISO27001 信息安全管理体系认证证书 2 分、ISO20000 信息技术服务管理体系认证证书 2 分，且认证范围必须包含电子政务软件的设计与开发，一个证得一分，满分 7 分。</p> <p>备注：</p> <p>1、以上各项证明材料投标时将加盖厂家鲜章的复印件封装于投标文件正副本中，投标时提供原件备查。电子投标文件中提供扫描件同时加盖投标单位电子签章。未按照上述要求提供的，不得分；</p> <p>2、对应证书需在全国认证认可信息公共服务平台： http://cx.cnca.cn/CertECloud/result/skipResultList?certItemOne=A 查询，并提供查询结果截图并加盖投标人公章；</p> <p>3、未按 1、2 项要求提供证明材料，或查询结果显示非“有效”的，视为不满足要求。</p>
		企 业 业 绩 (10	<p>投标人提供 2016 年 7 月 1 日至投标文件送达截止时间完成过类似项目案例，合同内容包括：①城市园林基础数据普查②园林绿化应用系统开发，</p>

		分)	<p>1、若合同内容仅包含 1 项内容，每个合同得 1 分；</p> <p>2、若合同内容包含 2 项内容，每个合同得 2 分；</p> <p>本项最多 10 分。</p> <p>证明材料：以上各项证明材料投标时将加盖厂家鲜章的复印件封装于投标文件正副本中，投标时提供原件备查。电子投标文件中提供扫描件同时加盖投标单位电子签章。未按照上述要求提供的，不得分。</p> <p>关于合同的要求：合同证明文件应提供合同首页、盖章页及关键页，并在提供的证明文件中标注出能判定符合类似项目定义的位置；业绩合同案例不重复得分。</p> <p>投标时投标人除在投标文件中提供上述证明材料外，还需另外提供对应的项目合同原件，合同原件另行单独密封提交，未提供的合同原件的不得分。</p>
3	技术部分（60分）	技术方案（22分）	<p>1、充分考虑系统的总体架构设计、应用系统架构设计、应用系统功能设计，详细设计符合衡水市实际需求的园林绿化综合管理系统架构和功能模块，且关键技术特点具备优越性、可实现性和可拓展性，得 0-6 分。</p> <p>2、结合衡水市园林绿化综合管理系统项目建设的实际需求，提供切实合理的需求分析方案，从现状、数据建设、应用软件建设和运行环境建设等方面进行横向比较，得 0-6 分。</p> <p>3、提供数据普查与建库主要工作内容描述，包括普查与建库内容、数据精度、数据分类与编码等内容，描述清晰合理，符合本项目及相关标准规范要求的，得 0-5 分。提供数据外业普查与内业处理入库工作描述，工作</p>

			内容及作业方法合理，得 0-5 分。
		软 件 著 作 权 证 书（9 分）	<p>投标人须具有与本项目建设内容相关的软件著作权登记证书，包括：</p> <p>（1）数据建库软件类；</p> <p>（2）空间数据发布系统类；</p> <p>（3）专项检查考评系统类；</p> <p>（4）智能移动集成系统类；</p> <p>（5）定位应用服务系统类；</p> <p>（6）移动办公软件类；</p> <p>（7）人员管理系统类；</p> <p>（8）园林绿化动态监测系统类；</p> <p>（9）云支撑服务平台软件类；</p> <p>每项一分，共 9 分。</p> <p>备注：</p> <p>1、上述各计算机软件著作权须在招标公告日之前取得，否则不得分。</p> <p>2、以上所需材料投标文件中附证书复印件加盖公章，开标现场提交原件备查。</p>
		园 林 数 据 普 查 实 施 方 案 （ 20 分）	<p>1、项目深化设计方案及主要技术措施 0-4 分。</p> <p>2、项目实施进度安排、工期保证措施 0-4 分。</p> <p>3、项目培训方案 0-4 分。</p> <p>4、投标人为本项目配置的项目建设人员中具有数据库系统工程师证书、注册测绘师证书、信息系统项目管理师、软件评测师证书，一个证书 2 分，4 证齐全得 8 分。备注：提供证书原件、证书所有人近六个月社保证</p>

			明，复印件附于投标文件内。
		售 后 服 务 方 案 (12 分)	<p>1、根据招标文件中售后服务要求制定详细具体的售后服务方案，按照售后服务体系完善程度和优劣程度在0-6分之间评分。</p> <p>2、有可靠、有效的售后服务团队，保障措施得当，售后服务团队人员配置合理、分工明确，按照售后服务团队完善程度在0-6分之间评分。</p>

说明：

1、本次招标不保证最低报价中标；评分计算保留小数点后两位，第三位四舍五入。

14、其它应注意事项

14.1 评标是招标工作的重要环节，评标工作在评标委员会内独立进行。

14.2 为了有助于对投标文件进行审查、评估和比较，招标方有权对投标方的投标文件中含义不明确或对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容提出质疑，请投标方澄清其投标内容。投标方有责任按照招标方通知的时间、地点指派专人进行答疑和澄清。

14.3 在投标、开标期间，投标人不得向评委及其工作人员询问涉及招投标的情况，不得进行旨在影响评标结果的违法活动。

14.4 评标委员会不向落标方解释落标原因，不退还投标文件。

14.5 在投标、评标过程中如有投标人联合故意抬高报价或进行其他不正当行为时，招标组织机构有权中止投标或评标。

14.6 投标文件属下列情况之一的，应当在资格性、符合性检查时按照无效投标处理：

(一) 应交未交投标保证金的；

- (二) 未按照招标文件规定要求密封、签署、盖章的；
- (三) 不具备招标文件中规定资格要求的；
- (四) 不符合法律、法规和招标文件中规定的其他实质性要求的。

14.7 在招标采购过程中，出现下列情形之一的，应予废标：①出现影响招标公正的违法、违规行为的；②投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的。本项目采购预算 139.1 万元。

14.8 投标人有下列情形之一的，处以政府采购项目中标金额 5‰以上 10‰以下的罚款，列入不良行为记录名单，在 1 至 3 年内禁止参加政府采购活动，并予以公告，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任：

- (一) 提供虚假材料谋取中标的；
- (二) 采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人的；
- (三) 与招标采购单位、其他投标人恶意串通的；
- (四) 向招标采购单位行贿或者提供其他不正当利益的；
- (五) 在招标过程中与招标采购单位进行协商谈判、不按照招标文件和中标供应商的投标文件订立合同，或者与采购人另行订立背离合同实质性内容的协议的；
- (六) 拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的。

投标人有前款第（一）至（五）项情形之一的，中标无效。

14.9 采购人及投标人发现供应商在政府采购活动中有不诚信行为，可将具体情况书面报告政府采购监督管理部门。

凡提供的供应商不诚信行为的情况反映材料均应当有具体的事项和事实依据，并实行实名制，不得进行虚假、恶意质疑、投诉或反映。情况反映人员应当署名，如为自然人，应当由本人签字；如为法人或其他组织，应当由法定代表人或者主要负责人签字盖章并加盖公章。

14.10 在招标采购过程中，出现下列情形的，报请衡水市政府采购办公室批准改变采购方式或重新组织招标：

符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的。

14.11 投标方如对招标文件商务和技术部分有疑义，必须在报名获取招标文件之日起至投标截止时间 3 个工作日之前（不含开标日）以书面形式提交，提交材料应包含纸质书面文件和法人授权书，加盖单位公章并由法定代表人签字后提交衡水市公共资源交易中心，其他形式一律视为无效，逾期将不予受理。

五、合同授予

15、中标通知和合同签订

15.1 评标结束后，由衡水市公共资源交易中心根据评委会评标结果当场宣布中标单位。

15.2 中标结果经政府采购网公示无疑议，由衡水市公共资源交易中心根据评标结果向中标单位签发《中标通知书》。

15.3 中标方按《中标通知书》规定的时间、地点与采购人签订项目合同。中标方未按《中标通知书》指定的时间、地点与采购人签订合同，视为放弃中标，招标方不退还其已缴纳的投标保证金。

15.4 招标文件、中标方的投标文件及其澄清文件等，均为签订经济合同的依据，合同签订后采购人或供应商必须在 2 个工作日内到衡水市公共资源交易中心审核公示合同，然后在合同签订后 7 个工作日内到衡水市政府采购办公室进行合同备案。

六、供货时间、地点

16.1 项目完成时间：合同签订后 30 日内完成。

16.2 项目实施地点：采购人指定地点。

七、付款

17.1 下年度财政资金下达后列支。

17.2 中标供应商向采购人开具有效发票。

八、售后服务

18.1. 投标人应承诺保证所投项目按时正式稳定地运行；

18.2. 投标人应具备完善的售后服务保证体系，提供 7×24 小时售后服务热线；

18.3. 故障响应及修复：接到故障反馈 5 分钟内进行响应，2 小时内到达故障现场，不超过 24 小时（正常工作日内）解决故障。

九、投标费用

19、各投标方自行承担本次投标所产生的一切费用。

20、本次招标免收中标服务费及标书制作费用。

21、本次招标中标方须承担本次招标相应的专家论证费。

十、验收

22、验收要求：合同签订后 60 日内项目达到验收标准，由采购人根据合同、招标文件、投标文件组织验收。投标人在投标文件中提供的项目必须与实际提供的产品一致否则招标人有权追究投标方因此而造成的损失和相应的责任。

第三部分 项目采购内容及主要技术要求

一、招标项目名称：衡水市城市管理监督指挥中心城市园林绿化综合管理系统项目

二、项目简介：

2015 年 12 月 24 日，国务院下发《中共中央国务院关于深入推进城市执法体制改革改进城市管理工作的指导意见》，意见中明确指出积极推进城市管理数字化、精细化、智慧化，到 2017 年年底，所有市、县都要整合形成数字化城市管理平台。基于城市公共信息平台，综合运用物联网、云计算、大数据等现代信息技术，整合人口、交通、能源、建设等公共设施信息和公共基础服务，拓展数字化城市管理平台功能。加快数字化城市管理向智慧化升级，实现感知、分析、服务、指挥、监察“五位一体”。按照中共中央在 2015 年 12 月 24 日《国务院关于深入推进城市执法体制改革改进城市管理工作的指导意见》的总体目标。到 2017 年年底，实现市、县政府城市管理领域的机构综合设置。到 2020 年，城市管理法律法规和标准体系基本完善，执法体制基本理顺，机构和队伍建设明显加强，保障机制初步完善，服务便民高效，现代城市治理体系初步形成，城市管理效能大幅提高，人民群众满意度显著提升。

园林绿化作为城市生态文明建设中的重要组成部分，发挥着改善生态环境、美化景观环境、优化居住环境、丰富人文环境、提升投资环境的重要作用。进入 21 世纪，随着城市规模的不断扩张，人口、资源、环境压力的不断增大，及时、高效地对城市园林绿化工作进行管理势在必行。全面、及时、准确地掌握园林绿化基础数据，将园林绿化日常养护工作纳入信息化管理，规范养护责任单位考核评价方式，对于园林绿化的管理工作意义重大。创建园林城市作为衡水的主要工作，对衡水市的未来建设发展具有深远影响。为了实现创建园林城市的目标，亟需建设完成符合衡水市实际情况的城市园林

绿化综合管理系统，实现衡水市城市园林绿化管理的精细化和长效化。

三、建设目标

紧盯创建国家园林城市建设、“对照国内领先、国际一流”的目标要求，以现代化信息技术为手段，通过对衡水市城市园林基础数据的普查，形成衡水市园林绿化管理新模式，实现园林绿化管理工作的信息化、标准化、动态化，做到及时发现、处理与解决城市运行中出现的多种问题，逐步建立分工明确、责任到位、沟通快捷、反应快速、处置及时、运转高效的园林绿化管理长效机制。

四、建设依据

《城市绿化条例》（经 1992 年 5 月 20 日国务院第 104 次常务会议通过，自 1992 年 8 月 1 日起施行。根据 2011 年 1 月 8 日《国务院关于废止和修改部分行政法规的决定》修订）

《国务院关于加强城市绿化建设的通知》（国发〔2001〕20 号）

《城市古树名木保护管理办法》（建城[2000]192 号）

《城市绿线管理办法》（在 2002 年 9 月 9 日建设部第 63 次常务会议审议通过，自 2002 年 11 月 1 日起施行）

《住房城乡建设部关于印发国家园林城市系列标准及申报评审管理办法的通知》（建城〔2016〕235 号）

《城市绿地分类标准》（CJJT 85-2017 ）

《中华人民共和国行政许可法》（2004 年 7 月 1 日实施）

《国家电子政务工程建设项目管理暂行办法》（发改委令第 55 号 2007）

《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院第 492 号令，2008 年 5 月 1 日实施）

《国家发展和改革委员会关于进一步加强电子政务建设项目管理工作的通知》（发改办高技〔2008〕2544）

中共中央办公厅、国务院办公厅《关于转发〈国家信息化领导小组关于我国电子政务建设指导意见〉的通知》（中办发[2002]17号）

国家住房和城乡建设部《关于印发〈数字化城市管理模式建设导则（试行）的通知〉》

《现代设计工程集成技术的软件接口规范》（GB/T 18726-2002）

《计算机软件产品开发文件编制指南》（GB/T 8567-1988）

《计算机软件需求说明编制指南》（GB/T 9385-1988）

《现代设计工程集成技术的软件接口规范》（GB/T 18726-2002）

《安全技术防范规范工程技术规范》（GB/T75-94）

《安全防范工程技术规范》（GB50348-2004）

《安全防范工程程序与要求》（GA/T75-94）

《安全防范系统验收规则》（GA308-2001）

《安全防范系统通用图形符号》（GA/T74-2000）

《软件工程国家标准》（GB856）

《信息技术互连国际标准》（ISO/IEC11801-95）

五、主要技术要求及规格参数

衡水市城市园林绿化综合管理系统将严格按照国家和行业标准进行建设，主要内容、技术要求以及规格参数如下：

5.1 城市园林基础数据建设

5.1.1 普查种类

根据城市绿地分类标准 CJJT 85-2017 要求，衡水市城市管理监督指挥中心城市园林绿化综合管理系统采购项目普查面积市区 60 平方公里，园林数据普查主要包括公园绿地、广场绿地、主干道行道树、城市公园以及古树名木。

5.1.2 数据建库要求

园林数据建库按照点、面进行，各类数据单独建立数据库，具体建库图

层要求如下：

子类代码	子类名称	图层代码	图层名	图层类型
G1	公园绿地	G11	综合公园	面
		G12	社区公园	面
		G131	动物园	面
		G132	植物园	面
		G133	历史名园	面
		G134	遗址公园	面
		G135	游乐公园	面
		G139	其他专类公园	面
		G14	游园	面
G2	广场绿地	G2	广场用地	面
TR	树木	TR1	行道树	点
		TR3	古树	点

5.1.3 属性要求

由于各绿化类型的功能不同，其特有的属性信息也不尽相同。为更好的对城市园林绿化进行管理，要求从以下属性进行统计管理。

公园绿地

属性名称	属性代码	字段类型	字段长度	定义与值域范围	约束条件
编码	BGID	Text	16		M
名称	Name	Text	200	公园名称	M
品种	Variety	Text	200	主要植物品种	M
建设时间	ConTime	date	8	公园建设时间	M

管理单位	Management	Text	200	公园的管理单位	0
开放时间	Open hours	Text	200	公园对外开放时间	M
是否收费	Charge	Text	20	公园是否收费	M
面积	Area	double		绿化面积	M
照片	Picture	text	200	绿化景观照片	M
所属区域	DSName	Char	60	所属行政区名称	M
区域代码	DSCode	Char	6	所属行政区代码	M
所属街道	StreetName	Char	60	所属街道办名称	M
街道代码	StreetId	Char	9	所属街道办代码	M
所属社区	ComName	Char	60	所属社区名称	M
社区代码	ComId	Char	12	所属社区代码	M

广场绿地

属性名称	属性代码	字段类型	字段长度	定义与值域范围	约束条件
编码	BGID	Text	16		M
名称	Name	Text	200	广场名称	M

品种	Variety	Text	200	主要植物品种	M
建设时间	ConTime	date	8	广场建设时间	0
管理单位	Management	Text	200	广场的管理单位	0
开放时间	Open hours	Text	200	广场对外开放时间	M
是否收费	Charge	Text	20	广场是否收费	M
面积	Area	double		绿化面积	M
照片	Picture	text	200	绿化景观照片	M
所属区域	DSName	Char	60	所属行政区名称	M
区域代码	DSCode	Char	6	所属行政区代码	M
所属街道	StreetName	Char	60	所属街道办名称	M
街道代码	StreetId	Char	9	所属街道办代码	M
所属社区	ComName	Char	60	所属社区名称	M
社区代码	ComId	Char	12	所属社区代码	M

行道树

属性名称	属性代码	字 段	字 段	定义与值域	约束
------	------	-----	-----	-------	----

		类型	长度	范围	条件
编码	BGID	Text	16		M
名称	Name	Text	200	树木中文名	M
冠幅	Canopy	Text	200	树木冠幅	M
胸径	DBH	Text	200	树干胸径	M
树龄	Age	Text	16	树的年龄	0
栽种单位	Plantunits	Text	200	树木种植单位	0
管理单位	Management	Text	200	树木管理单位	0
照片	Picture	text	200	树木景观照片	M
所属区域	DSName	Char	60	所属行政区名称	M
区域代码	DSCode	Char	6	所属行政区代码	M
所属街道	StreetName	Char	60	所属街道办名称	M
街道代码	StreetId	Char	9	所属街道办代码	M
所属社区	ComName	Char	60	所属社区名称	M
社区代码	ComId	Char	12	所属社区代码	M

注：树木的胸径采用区间值，即：<5cm; [5cm, 15cm) ; [15cm, 25cm) ; [25cm, 35cm) ; [35cm, 55cm) ; [55cm, 100cm) ; ≥100cm;

古树名木普查

属性名称	属性代码	字段类型	字段长度	定义与值域范围	约束条件
古树编码	BGID	Text	16		M
古树名称	Name	Text	200	树木中文名称	M
拉丁学名	vegnum	Text	40	拉丁学名	M
科	family	Text	20	植物科属	M
属	genus	Text	20	植物科属	M
等级	Grade	Text	20	古树等级	M
冠幅	Canopy	Text	200	树木冠幅	M
胸径	DBH	Text	200	树干胸径	M
树高	Height	Text	16	树木高度	0
树龄	Age	Text	16	树的年龄	M
栽种单位	Plantunits	Text	200	树木种植单位	0
管理单位	Management	Text	200	树木管理单位	0
地址	Address	Text	200	古树地址	M
照片	Picture	text	200	树木景观照片	M
所属区	DSName	Char	60	所属行政区名称	M

域					
区域代码	DSCode	Char	6	所属行政区代码	M
所属街道	StreetName	Char	60	所属街道办名称	M
街道代码	StreetId	Char	9	所属街道办代码	M
所属社区	ComName	Char	60	所属社区名称	M
社区代码	ComId	Char	12	所属社区代码	M

注：1、胸径已实际测量为准

2、树龄：已挂牌信息为准

城市公园

属性名称	属性代码	字段类型	字段长度	定义与值域范围	约束条件
编码	BGID	Text	16		M
名称	Name	Text	200		M
地址	Address	Text	200	公园地址	M
公园类型	Type	Text	20		M
面积	Area	double		公园面积	面积
建设时间	ConTime	date	8	公园建设时间	M

管理单位	Management	Text	200	公园的管理单位	0
照片	Picture	text	200	树木景观照片	M
所属区域	DSName	Char	60	所属行政区名称	M
区域代码	DSCode	Char	6	所属行政区代码	M
所属街道	StreetName	Char	60	所属街道办名称	M
街道代码	StreetId	Char	9	所属街道办代码	M
所属社区	ComName	Char	60	所属社区名称	M
社区代码	ComId	Char	12	所属社区代码	M

5.2 城市园林绿化综合管理系统建设

5.2.1 园林基础数据管理

实现对园林绿地数据的管理和查询。

5.2.2 园林绿化辅助决策分析

基于城市园林绿化综合管理信息，可以实现对城市园林覆盖整体分析、任意区域园林覆盖分析等辅助决策分析功能。

5.2.3 日常养护任务管理

园林绿化日常养护工作主要包含绿地修剪、施肥、浇水，树木绿篱的修剪、施肥、除草、浇水、病虫害防治以及园林绿化设施的保养维护等。日常养护任务管理模块支持对养护单位的信息维护、养护任务的创建和执行、养

护结果检查以及养护成果的统计功能。

5.2.4 养护单位考核评价模块

实现了考核对象管理、考核样本库管理、考核评分细则管理、考核计划管理维护、考核任务建立、考核结果与应用、考核通报管理等功能。

5.2.5 古树名木管理

实现对古树名木资源的精细化管理，包括古树名木的养护管理以及古树名木的查询统计功能。

5.2.6 园林绿化问题处置模块

实现了案件登记、案件立案、案件不受理、案件详情、案件打印等功能。

5.3 运行环境建设

衡水市城市园林绿化综合管理系统建设的所有运行环境均依托于衡水大数据中心进行建设。

六、建设清单

序号	平台	名称	功能描述
1	城市园林绿化综合管理系统	城市园林基础数据建设	详见主要技术要求及规格参数
2		园林基础数据管理	详见主要技术要求及规格参数
3		园林绿化辅助决策分析	详见主要技术要求及规格参数
4		日常养护任务管理	详见主要技术要求及规格参数
5		养护单位考核评价模块	详见主要技术要求及规格参数
6		古树名木管理	详见主要技术要求及规格参数
7		园林绿化问题处置模块	详见主要技术要求及规格参数

七、项目建设的工期要求

按照衡水市城市管理监督指挥中心的要求，合同签订后 1 个月内完成系统建设。

八、项目实施要求与服务要求

8.1 项目组织管理及人员安排要求

1、投标人在中标后，必须成立合理的组织机构，建立健全保障项目顺利实施的各项管理制度和质量保证体系，安排好足够的高素质人才参加本项目的建设。

2、在本项目的执行过程中，项目要设立专职项目经理和技术经理。项目经理和技术经理必须具有类似项目开发和管理经验，项目组成员应能够与政府用户进行良好的沟通。

3、按照项目实施的要求，必须配置相应的项目管理、系统设计、开发、测试、集成、培训、质量保证等人员，在项目组织中应明确各岗位的职责，确保工程顺利实施。参与此项目的各类技术人员必须具有强烈的服务意识和高度的责任感。

8.2 售后服务要求

1、中标单位需提供 1 年质量保证期的免费维护和技术支持，质量保证期从系统最终验收之日起计算。主要服务项目包括技术支持和售后服务、培训。

2、在质量保质期内，投标人应成立专门的技术支持和售后服务小组，提供完善周到的售后服务，同时具有 7×24 小时的维护支持能力以及优先服务级别。投标人应提供具体的技术支持和售后服务方案。

3、在质量保质期内，如果出现问题，投标人需在 1 小时响应，4 小时到达现场，24 小时修复。

8.3 培训要求

1、投标人应制定人员培训方案，培训方案应包括培训目的、培训对象和范围、培训时间安排、培训课程、培训组织方式等；

2、投标人要求根据用户实际需要提供多种培训方式，对各类人员提供适当的培训内容。要求达到用户能够独立操作使用本系统的目标；

3、培训内容包本次项目建设的所有内容。

第四部分 投标文件格式

衡水市城市管理监督指挥中心
城市园林绿化综合管理系统
项目
投标文件

投标人：_____

投标人：（公章）

法定代表人：（签字或盖章）

日期：_____年____月____日

投标文件目录

投标人所投标书文件必须制作详细的目录，无目录投标为无效
投标、投标文件不予评审。

1-投标函

衡水市公共资源交易中心：

我们已收到你们的招标文件，经认真研究，我们决定参加衡水市城市管理监督指挥中心城市园林绿化综合管理系统项目的投标。

1、我们完全同意并愿意遵照招标文件技术规范的要求和投标须知以及其他一切要求投标，投标总金额为人民币（大写）_____元整，具体明细见“投标价目表”。

2、如果我们的投标书被接受，我们将严格履行招标文件中规定的各项要求，保质、保量、按期完成任务。

3、我们愿意提供招标文件中要求的所有文件资料。

4、我们愿意按照《中华人民共和国合同法》履行自己的全部责任。

5、我方金额为人民币 14000.00 元的投标保证金已按规定时间缴至衡水市公共资源交易中心投标保证金专户。

投标单位：（盖章）

单位地址：

法定代表人：（签字或盖章）

邮政编码：

电话：

传真：

开户银行名称：

银行帐号：

开户行地址：

日期：二〇一九年 月 日

2-法定代表人资格证明书

单位名称：_____地址：_____姓名：_____性别 _____年龄： _____职务： _____身份证号码： _____系的法定代表人，为衡水市城市管理监督指挥中心城市园林绿化综合管理系统项目（项目编号：HSZF CG2019G31704）签署上述项目的投标文件、进行合同谈判、签署合同和处理与之有关的一切事务。

法定代表人《居民身份证》复印件（反正面）：

注：请用本页为底，将身份证敷在该框上再进行复印。

特此证明。

投标单位：（盖章）

日期：二〇一九年 月 日

3-授权委托人资格证明书

兹证明：____（姓名）____ 性别____ 年龄：____ 职务：____ 身份证号码：____
系____（投标单位名称）____的正式职工，该职工在合法获得本公司法定代表人授权后，可代表本公司参加衡水市城市管理监督指挥中心城市园林绿化综合管理系统项目（项目编号：HSZFCG2019G31704）投标活动。

授权委托人《居民身份证》复印件（反正面）：

注：请用本页为底，将身份证敷在该框上再进行复印。

特此证明。

投标单位：（盖章）

法定代表人：（签字或盖章）

日期：二〇一九年 月 日

4-授权委托书

兹授权_____全权代表_____进行衡水市
城市管理监督指挥中心城市园林绿化综合管理系统项目（项目编号：
HSZFCG2019G31704）的投标，此授权至 年 月 日有效。

法定代表人《居民身份证》复印件（反正面）：

被委托代理人《居民身份证》复印件（反正面）：

注：请用本页为底，将身份证敷在该框上再进行复印。

特此证明。

投标单位：（盖章）

法定代表人：（签字或盖章）

日期：二〇一九年 月 日

5-投标报价一览表

投 标 方 名 称：_____（投标单位盖章）

政府采购招标编号：HSZFCG2019G31704

投标价格：（格式）

序号	平台	名称	单价（元）	小计（元）
1	城 市 园 林 绿 化 综 合 管 理 系 统	城市园林基础数据建设		
2		园林基础数据管理		
3		园林绿化辅助决策分析		
4		日常养护任务管理		
5		养护单位考核评价模块		
6		古树名木管理		
7		园林绿化问题处置模块		

投标总价： 元（人民币大写： ）

投标方法定代表人： （签字或盖章）

注：投标方所投产品规格、型号、项目方案设计及技术参数描述要真实详细，要求能够真实反映所投产品的技术参数和性能，如以复制粘贴方式抄袭招标参数，经核实后将被视为无效投标。

6、营业执照

提供营业执照、税务登记证、组织机构代码证书或三证合一证照复印件加盖公章（事业单位可提供事业单位法人证书）；

7、省级（含）以上测绘主管部门颁发的乙级（含）以上测绘资质证书（专业范围必须包含地理信息系统工程）

8、无重大违法记录声明

提供参与政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录声明函（格式自拟，加盖公章，法定代表人签字或盖章）；

9、社保证明材料

提供投标人依法缴纳社会保障资金证明（提供 2018 年以来不少于 6 个月的社会保障资金缴纳记录，成立不足半年的投标人需提供至少 1 个月社会保障资金缴纳记录）；

10、信用证明材料

供应商未在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）被列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单，未在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）被列入政府采购严重违法失信行为记录名单；

11、企业简介加盖公章；

12、保证金银行回执：

13-投标人资格证明材料

投标人投标时必须另提供资质文件 1 套，与投标文件一并现场提交，资质文件包括：

- (1)、法定代表人资格证明书原件；
- (2)、授权委托书资格证明书原件；
- (3)、授权委托书原件；
- (4)、营业执照、税务登记证、组织机构代码证书或三证合一证照原件；
- (5)、省级（含）以上测绘主管部门颁发的乙级（含）以上测绘资质证书（专业范围必须包含地理信息系统工程）
- (6)、参与政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录声明函（格式自拟，加盖公章，法定代表人签字或盖章）；
- (7)、投标人依法缴纳社会保障资金证明（提供 2018 年以来不少于 6 个月的社会保障资金缴纳记录，成立不足半年的投标人需提供至少 1 个月社会保障资金缴纳记录）；
- (8)、供应商未在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）被列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单，未在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）被列入政府采购严重违法失信行为记录名单；
- (9)、企业简介加盖公章；
- (10)、保证金银行回执；

特别提示：

请各投标人按上述要求提供一套完整的资质文件，评标前将先审查投标人资质文件，如资质文件不完整或不合格，将被视为无效投标，其投标文件不予评审。本项目要求提供原件的资质证明材料，如提交经公证处依法公证并加盖公章的复印件同样视为有效。

14-技术商务证明材料

本段落所要求的商务证明材料指招标文件“13.3 评标方法”段落中要求的证明材料及招标文件第三部分技术需求中要求提交的证明材料。

- 1、投标时将加盖公章的复印件装订于投标文件正副本中
- 2、投标时将要求提交原件的材料与资质文件原件一并提交。

本项目要求提供原件的技术商务证明材料，如提交经公证处依法公证并加盖公章的复印件同样视为有效。

15-项目详细的技术、服务方案及售后服务承诺

16-拟投入本项目的项目组人员情况汇总表

序号	姓 名	拟任职务	专 业	职 称	联系电话
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					

注：拟投入本项目的项目组人员排在第一位的应为项目经理。

17-拟投入本项目的项目负责人简历表

姓 名		出生年月		所 学 专 业	
职 称		从事专业		从事专业年限	
职 务		任职时间		拟在本项目中担任 的职务	
毕业学校	年 月毕业于 学校 系（科），学制 年				
时间（年月）	工作简历和主要业绩				

注：表后附所填报人员的相关材料，包括但不限于注册证书、毕业证书、学位证书、职称证书、以及其他有关证件的清晰影印件。上述材料作为项目负责人评价参考材料，不作为硬性要求及废标条件（招标文件另有要求的除外）。

18-已完成相关项目业绩清单

（2016 年 7 月 1 日——投标截止日，共__项）

起止 时间	项目名称	合同（或合作协 议）签订时间	完成时间	业主单位名称及联系人、电 话

① “相关项目业绩” 是指 2016 年 7 月 1 日至投标截止日已经完成的项目。

②本表后应附合同（或合作协议）复印件。投标时提供原件。

19-中小企业声明函（可选提供）

中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181 号）的规定，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300 号）规定的划分标准，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加_____单位的_____项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

投标文件附企业注册地行政主管部门出具的证明, 否则无效。

第五部分：合同格式

采购人与中标供应商应当在接到中标通知书后签订政府采购合同。中标通知书对采购人和中标供应商均具有法律效力。中标通知书发出后，采购人改变中标结果的，或者中标供应商放弃中标项目的，应当依法承担法律责任。

政府采购项目的采购合同由采购人和中标供应商根据招、投标文件及开标记录结果及承诺文件等，依据《合同法》的要求协商拟定，采购合同自签订之日起 2 个工作日内，采购人或中标单位携带中标通知书将合同报衡水市公共资源交易中心审核公示，于合同签订之日起 7 个工作日内到衡水市财政局政府采购办公室进行登记备案。合同不低于一式**四份**。

附件 1 政府购买服务合同范本

政府购买 服务合同范本

年 月 日

（注：此文本仅供参考，合同签订双方可根据项目的具体要求自行修订相关内容。）

合 同 正 文

甲方：

乙方：

根据甲方委托_____（政府采购代理机构名称）实施的河北省政府采购 _____项目的采购结果，按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国合同法》和河北省人民政府办公厅《关于政府向社会力量购买服务的实施意见》（冀政办〔2014〕3 号文）之规定，经甲乙双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，双方一致同意，签订本合同。

第一条 购买服务的内容及期限

1、甲方以_____（政府采购方式）采购乙方提供的以下服务：

_____。

内容包括：_____。

2、本合同项目下的服务期限为：

自_____年____月____日至_____年____月____日止，共计_____天。

3、服务地点：_____。

第二条 合同金额

本合同服务费总金额为人民币（大写）：_____元
（¥_____元）。

第三条 服务质量标准为：

详见附件一（可参考行业标准）。

第四条 验收方及验收标准

详见附件二。

第五条 服务受益方评价标准及方法

详见附件三。

第六条 双方权利和义务

1、甲方的权利和义务：

2、乙方的权利和义务：

第七条 付款方式

由甲方以☐国库直接支付☐国库授权支付☐单位资金转账支付方式付款。

注：根据服务类型选择以下任一种付款方式

1、一次性付款：

乙方履约完毕经甲方验收合格后___日内，一次性支付全部服务费。

2、分期支付：

（1）按年/按季度/按月支付等额的服务费；

（2）合同签订后___日内，甲方向乙方支付_____元（或服务费总额的____%）；在交付服务成果后___日内，支付服务费总额的____%。

（3）按进度支付服务费：

1)服务人员到达服务地并提交服务实施方案后___天内，甲方应将总服务费的____%付给乙方。

2)第二次付款为总服务费的____%，甲方应在乙方已经准备好，并递交了服务报告及其它相关文件，而这些报告和文件符合合同附件的要求并被甲方验收后付给乙方。

3)最后一次付款额应为总服务费的____%，甲方应在乙方递交了服务总结

报告和说明并完全履行合同完毕____日内付给乙方。

第八条 违约责任

1、乙方提供的服务不符合采购文件、报价文件或本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价____%的违约金。

2、乙方未能按本合同规定的服务时间提供服务，从逾期之日起每日按本合同总价____%的数额向甲方支付违约金；逾期半个月以上的，甲方有权终止合同，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。

3、未经甲方同意乙方不得私自将该服务转包第三方完成。如私自转包，则处本合同总价____%的违约金。

4、甲方无正当理由拒绝接受服务，到期拒付服务款项的，甲方向乙方偿付本合同总价的____%的违约金。甲方逾期付款，则每日按逾期金额的____%向乙方偿付违约金。

5、其它违约责任按《中华人民共和国合同法》处理。

第九条 知识产权归属

第十条 保密条款

1、乙方对甲方提供的资料负有保密义务，未经甲方同意，不得向项目无关单位和个人提供有关资料。如发生以上情况，甲方有权索赔。

2、甲方有义务保护乙方的知识产权，未经乙方同意，甲方对工程咨询单位交付的成果文件、资料不得向第三方转让或用于本合同以外的项目。如发生以上情况，乙方有权索赔。

第十一条 争议的解决

本合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，由合同签订地法院处理。

第十二条 不可抗力

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后1日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

第十三条 合同的终止

- 1、合同期满，双方未续签的；
- 2、乙方服务能力丧失，致使服务无法正常进行的；
- 3、在履行合同过程中，发现乙方已不符合国办发〔2013〕96号、冀政办〔2014〕3号文件规定的承接主体应具备的条件，造成合同无法履行的。

第十四条 税费

此项目发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

第十五条 其它

- 1、本合同所有附件及政府采购文件均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。
- 2、在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。
- 3、如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。

第十六条 补充条款

- 1、谅解与备忘条款：
- 2、双方不可撤销的责任与义务：
- 3、双方约定以下补充条款：

第十七条 合同生效

- 1、本合同订立时间：_____年____月____日
- 2、本合同订立地点：_____。
- 3、本合同在甲乙双方代表或其授权代表签字盖章后生效。
- 4、本合同一式____份，双方各执____份。

第十八条 合同附件(签定具体合同时，若有附件应注明，并注明附件名称。)

附件一：服务质量标准

附件二：验收标准（打分办法）

附件三：服务受益方评价标准及方法

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

法定代表人（盖章或签字）：

法定代表人（盖章或签字）：

委托代理人（签字）：

委托代理人（签字）：

地 址：

地 址：

电 话：

电 话：

传 真：

传 真：

开户名称：

开 户 行：

银行帐号：

日 期： 年 月 日

日 期： 年 月